

戸籍関係証明郵便請求書

七ヶ浜町長 殿

令和 年 月 日

①申請するあなたは（申請者）

住所		電話番号 ()
(ふりがな)		生年月日
氏名		大正・昭和・平成・令和 年 月 日

*本人が手書きしない場合は記名押印してください。

②使用するのはどなたですか（請求者）

住所	□同上	電話番号 ()
(ふりがな)	□同上	生年月日
氏名		大正・昭和・平成・令和 年 月 日

③どなたの証明が必要ですか（該当戸籍）

本籍	七ヶ浜町	番 番地		
(ふりがな)		生年月日		
筆頭者		明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日		
(ふりがな)		生年月日		
戸籍抄本・身分証明書の請求者氏名		明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日		
②請求者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者（夫又は妻） <input type="checkbox"/> 直系尊属（父母又は祖父母） <input type="checkbox"/> 直系卑属（子又は孫） <input type="checkbox"/> その他（ ） その他の場合は下記の④請求の理由へ記入又は⑤権限書類の提出をお願いします			
<input type="checkbox"/>	全部事項証明書（戸籍謄本）	450円	通	④請求理由をいずれかにチェックし詳細をご記入ください
<input type="checkbox"/>	一部事項証明書（戸籍抄本）	450円	通	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため <input type="checkbox"/> 国又は地方公共団体の機関に提出するため <input type="checkbox"/> その他
<input type="checkbox"/>	除籍謄抄本	750円	通	【請求理由】（確認できる資料の添付をお願いします）
<input type="checkbox"/>	改製原戸籍	750円	通	
<input type="checkbox"/>	戸籍の附票	200円	通	
<input type="checkbox"/>	身分証明書	200円	通	⑤権限書類
<input type="checkbox"/>	その他	350円	通	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 資格証明書 <input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> その他（ ）
<input type="checkbox"/> 記載事項証明書 <input type="checkbox"/> 受理証明書 証明に必要な届 () 届出の年月日 ()	⑥備考			
使用目的（具体的に記入してください） 例・パスポートの申請に必要なため。相続で〇〇の出生からの戸籍が必要なため等				

★この請求書に下記のものを同封し郵送してください

1. 手数料分の定額小為替（ゆうちょ銀行で購入）
2. 返信用封筒（請求者の現住所を書いて切手を貼ったもの）
3. 申請者の本人確認ができる書類
 - ・官公署発行の顔写真付の身分証明書の写し（運転免許証、パスポート、個人番号カード等）が必要です。
 - 上記のものがない場合は、（各種保険証、年金手帳、年金証書、※社員証、※学生証、※診察券等）のうち2つ以上の提出が必要となります。（ただし※印のものだけで2点は不可です）

★注意事項

1. 申請者が戸籍関係証明を請求できる方以外の場合は委任状が必要です。
2. 身分証明書は本人以外は委任状が必要です。
3. 返信先は、申請者の住民登録地（住民票のある住所）に限ります。勤務先、一時滞在地へは返送できません。
4. 偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます。

★その他ご不明な点は、お電話でお問合わせください

〒985-8577 宮城郡七ヶ浜町東宮浜字丑谷辺5-1 七ヶ浜町役場町民生活課戸籍住民係 Tel.022-357-7445